

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

Управляющая компания «КЕНТАВР»

ул. Речная, д.1, г. Дубна, Московская область,
Россия, 141980, тел/факс: (49621) 2-89-67, 4-51-04,

www.uk-kentavr.ru, info@uk-kentavr.ru

ИНН 5010049131 КПП 501001001

ОГРН 1145010003533, ОКВЭД 70.32.1

г. Дубна

05.04.2020

Приказ №2/20

В соответствии с письмом Главного государственного санитарного врача по Московской области от 04.04.2020 № 2978-р приказываю обеспечить выполнение следующих мероприятий на предприятии, исключая риски инфицирования Covid-19:

1. Организовать проведение ежедневного бесконтактного контроля температуры тела работников перед началом рабочей смены с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и/или с признаками инфекционного заболевания; уточнение состояния здоровья работника и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны или субъекта Российской Федерации.
2. Организовать при входе на предприятие мест обработки рук кожными антисептиками.
3. Ограничить доступ на территорию лиц, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание офисной техники, инженерных систем помещений).
4. Организовать работу курьерской службы и приём корреспонденции бесконтактным способом.
5. Ограничить контакты между коллективами разных отделов, не связанных общими задачами и производственными процессами.
6. Ограничить перемещение работников в обеденный перерыв и во время перерывов на отдых: выход за территорию организации, перемещение в другие отделы, помещения, не связанных с выполнением прямых должностных обязанностей.
7. Внедрить преимущественно электронное взаимодействие, а также использование телефонной связи для передачи информации.
8. Прекращение проведения любых массовых мероприятий в организации, запрещение участия работников предприятия в мероприятиях других коллективов.
9. Запретить приём пищи на рабочих местах, определить помещение кухни на 2

этаже здания для приёма пищи, с оборудованной раковиной для мытья рук с мылом и дозатором для обработки рук кожным антисептиком.

10. Проводить ежедневную влажную уборку служебных помещений и мест общественного пользования (комнаты приёма пищи, отдыха, туалетных комнат) с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия. Дезинфицировать каждые 4 часа все контактные поверхности: дверные ручки, выключатели, поручни, перила, спинки стульев, оргтехнику.

11. Обеспечить не менее, чем пятидневный запас моющих и дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски), перчаток.

12. Применять в помещениях с постоянным нахождением работников бактерицидные излучатели воздуха рециркуляторного типа.

13. Регулярно проветривать (каждые 2 часа) рабочие помещения.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Аратов Н.В.